



Публичное акционерное общество
410031, РФ, г. Саратов, ул. Первомайская, д. 42/44
Телефон: (8452) 30-26-32. Факс: (8452) 28-32-02
E-mail: office@mrsk-volgi.ru, http://www.mrsk-volgi.ru

**ЧАСТНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ДОПОЛНИТЕЛЬНОГО ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ
«МОРДОВСКИЙ УЧЕБНЫЙ ЦЕНТР «ЭНЕРГЕТИК»**

УТВЕРЖДАЮ

Директор ЧУ ДПО «Мордовский учебный
центр «Энергетик»



А. А. Сидоров
А. А. Сидоров

09
2018 г

**ПРАВИЛА
приема обучающихся**

Саранск, 2018

1. Общие положения

1.1. Настоящие Правила приема обучающихся (слушателей) на обучение по дополнительным профессиональным программам (далее Правила) в ЧУ ДПО «Мордовский учебный центр «Энергетик» (далее – УЦ), является локальным нормативным актом, который регламентирует порядок приема и требования к гражданам РФ, поступающим в УЦ для обучения по дополнительным профессиональным программам.

1.2. Настоящие Правила разработаны в соответствии с:

- Федеральным законом от 29.12.2012 № 273 ФЗ «Об образовании Российской Федерации»;

- Приказом Минобрнауки РФ от 01.07.2013 № 499 «Об утверждении порядка организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным профессиональным программам»;

- Письмом Минобрнауки РФ от 09.10.2013 № 06-735 «О дополнительном профессиональном образовании»;

- Письмом Минобрнауки РФ от 09.04.2015г ВК№-1013/06 «О направлении методических рекомендаций по реализации дополнительных профессиональных программ»;

- Уставом и иными локальными актами УЦ.

1.3. На обучение по программам дополнительного профессионального образования реализуемым в УЦ, принимаются граждане Российской Федерации, имеющие среднее профессиональное и (или) высшее образование, а также получающие среднее профессиональное и (или) высшее образование, соответствующее требованиям уровня дополнительной профессиональной программы (далее поступающие). При освоении дополнительной профессиональной программы параллельно с получением среднего профессионального образования и (или) высшего образования, удостоверение о повышении квалификации или диплом о переподготовке, выдается одновременно с получением соответствующего документа об образовании и о квалификации.

1.4. Дополнительные профессиональные программы с учетом потребностей и возможностей обучающихся (слушателей) могут осваиваться в очной и очно-заочной формах, полностью или частично в форме стажировки, а также применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий. Допускается сочетание различных форм получения образования.

2. ОРГАНИЗАЦИЯ ПРИЕМА ДОКУМЕНТОВ НА ОБУЧЕНИЕ ПО ДОПОЛНИТЕЛЬНЫМ ПРОФЕССИОНАЛЬНЫМ ПРОГРАММАМ

2.1. Прием документов для обучения и регистрация обучающихся (слушателей) на программы дополнительного профессионального образования проводится в течение всего учебного года. Обучение в УЦ осуществляется круглогодично или в сроки, определяемые договорами с предприятиями, организациями и физическими лицами и (или) по мере комплектования учебных групп в соответствии с Учебным планом УЦ.

2.2. Прием на обучение по дополнительным профессиональным программам в УЦ осуществляется на основании Заявки от организации на имя директора УЦ, подписанного руководителем, договора на обучение по дополнительным профессиональным программам и предоставления сведений об уровне образования (копия диплома о среднем профессиональном или высшем образовании).

2.3. В договоре об образовании указываются основные характеристики предоставляемого образования, в том числе, вид, уровень и (или) направленность дополнительной образовательной программы, формы обучения, срок освоения дополнительной образовательной программы.

2.4. Договор об образовании заключается в простой письменной форме между:

- 1) учреждением и физическим лицом, зачисляемым на обучение;
- 2) учреждением и юридическим лицом, обязующимся оплатить обучение лица, зачисляемого на обучение.

2.5. В договоре об образовании, заключаемом при приеме на обучение за счет средств физического и (или) юридического лица (далее - договор об

оказании платных образовательных услуг), указываются полная стоимость платных образовательных услуг и порядок их оплаты.

2.6. При подаче заявления поступающий должен ознакомиться с документами, регламентирующими образовательную деятельность в УЦ:

лицензией на осуществление дополнительного профессионального образования;

Уставом УЦ;

Положением об организации и осуществлении образовательной деятельности по дополнительным профессиональным программам;

Правилами приема обучающихся (слушателей) на обучение по дополнительным профессиональным программам;

иными локальными актами, регламентирующими образовательную деятельность в УЦ.

2.7. Факт ознакомления с документами фиксируется и заверяется личной подписью поступающего.

2.8. Поступающий на обучение по дополнительным профессиональным программам подписывает согласие на сбор и обработку персональных данных.

2.9. Прием документов, предоставляемых поступающими, проводится до начала обучения в рабочие дни с 08.00 до 17.00

2.10. Поступающие, представившие заведомо ложные документы, несут ответственность, предусмотренную законодательством Российской Федерации.

3. ЗАЧИСЛЕНИЕ НА ОБУЧЕНИЕ ПО ДОПОЛНИТЕЛЬНЫМ ПРОФЕССИОНАЛЬНЫМ ПРОГРАММАМ

3.1. Зачисление на обучение по дополнительным профессиональным программам в УЦ проводится без вступительных экзаменов по результатам рассмотрения документов, предоставленных поступающими.

3.2. Причинами отказа о приеме на обучение могут быть:

- несоответствие предоставленных документов требованиям и невозможность устранения данной причины;

- отсутствие мест для обучения по соответствующей программе дополнительного профессионального образования;

- отсутствие набора по соответствующей программе дополнительного профессионального образования.

3.3. До поступающих доводится информация о дате, времени и месте обучения, не позднее трех дней до начала обучения.

3.4. Обучающимися (слушателями) по дополнительной профессиональной программе являются лица, зачисленные приказом директора УЦ на обучение по данной дополнительной профессиональной программе.

4. ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ

4.1. Все вопросы, связанные с организацией работы по приему для обучения в УЦ по программам дополнительного профессионального образования и неурегулированные настоящими Правилами, решаются в соответствии действующим законодательством Российской Федерации, а также регулируются приказами директора УЦ.

4.2 Поступающему, желающему забрать поданные им для поступления на обучение документы, документы выдаются по письменному заявлению в течение 3 дней.