



Публичное акционерное общество
410031, РФ, г. Саратов, ул. Перемьянская, д. 42/44
Телефон: (8452) 30-26-32. Факс: (8452) 28-32-02
E-mail: office@mnsk-volgi.ru, http://www.mnsk-volgi.ru

**ЧАСТНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ДОПОЛНИТЕЛЬНОГО ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ
«МОРДОВСКИЙ УЧЕБНЫЙ ЦЕНТР «ЭНЕРГЕТИК»**

УТВЕРЖДАЮ

Директор ЧУ ДПО «Мордовский учебный
центр «Энергетик»



А. А. Сидоров
А. А. Сидоров

09
2018 г

**ПОЛОЖЕНИЕ
о порядке оформления возникновения,
приостановления и прекращения
отношений между образовательной
организацией и обучающимися**

Саранск, 2018

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение о порядке оформления возникновения, приостановления и прекращения отношений между образовательной организацией и обучающимися (далее-Положение) является локальным нормативным актом ЧУ ДПО «Мордовский учебный центр «Энергетик» (далее – УЦ), который устанавливает порядок оформления возникновения, приостановления и прекращения отношений между образовательной организацией и обучающимися при организации и осуществлении образовательной деятельности по дополнительным профессиональным программам (программы повышения квалификации и программы профессиональной переподготовки).

1.2. Настоящее положение разработано в соответствии с:

- Федеральным законом от 29.12.2012 № 273 ФЗ «Об образовании Российской Федерации»;
- Приказом Минобрнауки РФ от 01.07.2013 № 499 «Об утверждении порядка организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным профессиональным программам»;
- Уставом и иными локальными актами УЦ.

2. ОФОРМЛЕНИЕ ВОЗНИКНОВЕНИЯ ОТНОШЕНИЙ МЕЖДУ УЧЕБНЫМ ЦЕНТРОМ И ОБУЧАЮЩИМИСЯ

2.1. Основанием возникновения образовательных отношений является приказ директора образовательной организации о приеме лица на обучение в организацию.

2.2. Права и обязанности обучающегося, предусмотренные законодательством об образовании и локальными нормативными актами УЦ, возникают у лица, принятого на обучения с даты, указанной в приказе о приеме лица на обучение.

2.3. Прием на обучение по дополнительным профессиональным программам (программам повышения квалификации, и программам профессиональной переподготовки) осуществляется в соответствии с Правилами

приема обучающихся (слушателей) на обучение по дополнительным профессиональным программам (программам повышения квалификации, и программам профессиональной переподготовки) в УЦ на основании:

2.3.1. Заявки на имя директора УЦ, поступившей от организации;

2.3.2. Копии документа об образовании обучающегося;

2.3.3. Договора об образовании.

2.4. В договоре об образовании указываются основные характеристики предоставляемого образования, в том числе, вид, уровень и (или) направленность дополнительной образовательной программы, формы обучения, срок освоения дополнительной образовательной программы.

2.5. Договор об образовании заключается в простой письменной форме между:

- учреждением, и лицом, зачисляемым на обучение;

- учреждением, лицом, зачисляемым на обучение, и физическим или юридическим лицом, обязующимся оплатить обучение лица, зачисляемого на обучение.

2.6. В договоре об образовании, заключаемом при приеме на обучение за счет средств физического и (или) юридического лица (далее - договор об оказании платных образовательных услуг), указываются полная стоимость платных образовательных услуг и порядок их оплаты.

2.7. Обучающимися (слушателями) по дополнительной профессиональной программе (программам повышения квалификации, и программам профессиональной переподготовки) являются лица, зачисленные приказом директора УЦ на период обучения по данной программе.

2.8. Итоговая аттестация (итоговый контроль) обучающихся (слушателей) по дополнительной профессиональной программе (программам повышения квалификации, и программам профессиональной переподготовки) является обязательной.

3. ОФОРМЛЕНИЕ ПРИОСТАНОВЛЕНИЯ И ПРЕКРАЩЕНИЯ ОТНОШЕНИЙ МЕЖДУ УЧЕБНЫМ ЦЕНТРОМ И ОБУЧАЮЩИМИСЯ

3.1. Образовательные отношения изменяются в случае изменения условий получения обучающимся образования по конкретной дополнительной образовательной программе, повлекшего за собой изменение взаимных прав и обязанностей обучающегося и УЦ, как по инициативе обучающегося, так и по инициативе УЦ:

- перевод на обучение по другой дополнительной образовательной программе;
- иные случаи, предусмотренные нормативно-правовыми актами.

3.2. Образовательные отношения прекращаются в связи отчислением обучающегося из УЦ:

- в связи с получением обучающимся образования (завершением обучения);
- досрочно.

3.3. Лицам, успешно освоившим дополнительную профессиональную программу и прошедшим итоговую аттестацию (итоговый контроль), выдается документ о повышении квалификации – удостоверение о повышении квалификации - с указанием названия дополнительной профессиональной программы (программы повышения квалификации), периода обучения, количества часов, соответствующего учебному плану.

Лицам, успешно освоившим дополнительную профессиональную программу переподготовки и прошедшим итоговую аттестацию (итоговый контроль), выдается документ о профессиональной переподготовке – Диплом (и приложение к диплому) о профессиональной переподготовке - с указанием названия дополнительной профессиональной программы, периода обучения, количества часов, соответствующего учебному плану.

3.4. Удостоверение о повышении квалификации выдается на бланке, образец которого разработан и установлен УЦ самостоятельно.

Диплом (и приложение к диплому) о профессиональной переподготовке выдается на бланке установленного образца.

3.5. Лицам, не прошедшим итоговой аттестации (итогового контроля) или получившим на итоговой аттестации (итоговом контроле) неудовлетворительные результаты, а также лицам, освоившим часть дополнительной профессиональной программы в связи с непосещением занятий без уважительной причины и (или) отчисленным из организации, выдается справка о периоде обучения на бланке, образец которого разработан и установлен УЦ самостоятельно. Отчисление оформляется приказом директора УЦ.

3.6. Досрочно образовательные отношения могут быть прекращены в следующих случаях:

- по инициативе обучающегося, в том числе в случае перевода обучающегося для продолжения освоения образовательной программы в другую организацию, осуществляющую образовательную деятельность;

- по инициативе учреждения, в случае невыполнения правил внутреннего распорядка УЦ, пропуска занятий, нарушения правил общественного порядка, причинения материального и морального ущерба обучающимся (слушателям) и нарушение финансовых обязательств слушателей, регулярного нарушения слушателем учебной дисциплины, учебного плана, своих учебных обязанностей, правил внутреннего распорядка, в случае просрочки оплаты стоимости платных образовательных услуг;

- по обстоятельствам, не зависящим от воли обучающегося и учреждения, в том числе в случае ликвидации УЦ.

3.7. Досрочное прекращение образовательных отношений по инициативе обучающегося не влечет за собой каких-либо дополнительных, в том числе материальных, обязательств перед УЦ.

3.8. Основанием для прекращения образовательных отношений является приказ об отчислении обучающегося из образовательной организации. Права и обязанности обучающегося, предусмотренные законодательством об образовании и локальными нормативными актами УЦ, прекращаются с даты его отчисления из организации, осуществляющей образовательную деятельность.